1、按照要求进行排版。在10工作日内完成全部排版校对工作，包括封面设计（文字设计、图案设计、颜色搭配）、文字部分排版（约10000字）、页码及目录编排、110张汇总报表编排（约5000个指标项，并按照统计表规范设计表头和项目），并避免单面空页。

2、按要求组织印刷。完成排版后，按要求完成印刷并邮寄至全省17个市（州）相关单位。

3、该书本次印刷700册，规格为787×1092（16开），全书270页左右，内芯采用80克亚太双胶纸，封面、封底采用硬壳精装，插页3页采用200克铜版纸，还衬采用230克艺术纸，装订方式为裱板锁线精装。